

B.T.S.

**Sous Contrat
d'Apprentissage**

Assistance Technique d'Ingénieur

L'Assistant technique d'ingénieur permet la liaison technique entre les différents acteurs et partenaires d'une entreprise, associés à un projet industriel. C'est un professionnel hautement qualifié, de formation polyvalente, qui dispose de connaissances techniques, d'aptitudes organisationnelles et du sens de la communication. Ces qualités lui permettent de s'adapter à des situations de travail les plus diverses. Il collabore directement aux activités de l'équipe industrielle dans les domaines scientifiques, techniques, commerciaux et relationnels.

L'Assistant technique d'ingénieur, a pour mission de **SECONDER** et **REPRESENTER**, un ingénieur ou un groupe d'ingénieurs, un chef de service ou un dirigeant de PMI.

Sa fonction conduit à :

- Assister techniquement un ingénieur ou un chef de service
- Participer à la coordination entre différents services
- Rédiger des documentations techniques ou commerciales
- Préparer des réunions et des salons
- Animer un groupe de travail ou de projet
- Contribuer à la veille technologique de l'entreprise
- Mettre en application la politique de l'entreprise en matière de qualité, de sécurité, d'environnement ou de maintenance.

Sa formation au CFAI :

- Bureautique et outils de communication
- Construction mécanique
- Construction électrique
- Automatismes - Informatique industrielle
- Etude des systèmes techniques, démarche de projet
- Organisation industrielle
- Français - Communication
- Langue vivante (anglais)
- Mathématiques
- Physique et physique appliquée
- Economie et Gestion de l'entreprise

Niveau d'accès :

Titulaire d'un bac S ou STI,
bac pro technique

Durée : 24 mois

Alternance : 1 semaine en entreprise
1 semaine au CFAI